

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES

ORDRE IFE/236/2023, de 31 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions a projectes de recerca en l'àmbit de la igualtat de gènere i els feminismes.

Segons ONU Dones, actualment només es disposa de dades per avaluar el 20% dels indicadors d'igualtat de gènere dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Aquesta bretxa de gènere de les dades es veu agreujada pel fet que les dades desagregades per sexe per si mateixes són incapaces de mesurar el caràcter estructural i multidimensional de la desigualtat de gènere. Calen més dades i indicadors que mesurin adequadament, d'una banda, l'impacte dels rols, les expectatives, els comportaments i les necessitats socialment i culturalment construïts i, d'altra banda, que puguin documentar com el gènere facilita o dificulta l'accés als recursos i al reconeixement per part dels homes i de les dones, respectivament.

Les diverses lleis d'igualtat aprovades pel Parlament de Catalunya inclouen el manament de desenvolupar recerques sense biaixos (de gènere, etnocèntrics, racials, etc.) que permetin cobrir les llacunes en els diferents àmbits de coneixement i produir noves dades i estadístiques per aprofundir en els determinants socioeconòmics, culturals o institucionals de les desigualtats, les discriminacions i les violències contra les dones, així com determinar el seu impacte en totes les esferes i en l'exercici efectiu dels drets humans.

La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, estableix l'impuls dels projectes de recerca que tinguin per objecte la situació de les dones (article 28), incloent-hi les patologies que afecten especialment les dones, la morbiditat diferencial entre dones i homes i les diferències biomèdiques (article 49). Aquesta Llei també promou el treball de dades, estadístiques i indicadors sobre les desigualtats de gènere (article 5 i article 58), incloent-hi les iniquitats en els treballs, com ara les estimacions del valor econòmic del treball domèstic i de cura (article 31), les diferències retributives o bretxa salarial i les valoracions dels llocs de treball (article 32). També la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en l'article 25, relatiu a l'àmbit de l'educació superior, atribueix a totes les administracions públiques les competències de foment i investigació sobre la igualtat, a través de la realització d'investigacions especialitzades en la matèria.

Pel que fa a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre, el capítol 1 configura la recerca com a eina bàsica d'actuació que obliga el Govern de la Generalitat de Catalunya a garantir la suficiència de mitjans per assegurar que es dugui a terme en tots els àmbits relacionats amb la violència masclista, amb l'objectiu de millorar-ne la prevenció, l'atenció i l'efectivitat de la recuperació i aconseguir-ne l'erradicació, tenint en compte l'impacte diferent que aquesta violència té en col·lectius específics de dones, infants i adolescents (article 8, article 8 bis i article 8 ter).

Per la seva banda, la Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, estableix, en l'article 4, la realització de treballs de recerca sobre les causes, les característiques, l'extensió, els índexs de condemna i les conseqüències de les violències sexuals, així com sobre els protocols d'actuació i les pràctiques de detecció i prevenció dels centres educatius i les administracions i sobre les perspectives i necessitats de les víctimes, per avaluar l'amplitud, l'evolució, les tendències en totes les formes de violència sexual i, si escau, les noves formes de violència sexual, tant en l'àmbit privat com en el públic, especialment en els àmbits familiar, laboral i educatiu.

Tant la Llei 17/2015, de 21 de juliol, com la Llei 17/2020, de 22 de desembre, incorporen l'enfocament interseccional, fent referència a com la interacció del gènere amb altres eixos de discriminació (com l'origen, el color de la pell, el fenotip, l'ètnia, la religió, la situació administrativa, l'edat, la classe social, la precarietat econòmica, la diversitat funcional o psíquica, les addiccions, l'estat serològic, la privació de llibertat o la diversitat sexual i de gènere) fa que les desigualtats, les discriminacions i les violències impactin de manera agreujada i específica en les dones.

En l'àmbit de la Unió Europea, d'ençà de l'any 1999, els successius programes marc de recerca aprovats per la Comissió Europea i els plans estratègics d'igualtat de gènere (vegeu la Gender Equality Strategy 2020-2025) han establert la promoció de la igualtat de gènere en tres nivells: (i) fomentar la participació de les dones en la producció del coneixement científic, a través de la paritat en els equips de recerca i el lideratge dels projectes per part de dones, així com la creació d'unes condicions i cultura de treball que permetin el desenvolupament de les carreres investigadores tant dels homes com de les dones; (ii) revisar la visió androcèntrica del

CVE-DOGC-A-23306040-2023

coneixement, promovent la transversalització de la perspectiva de gènere en tots els àmbits de coneixement i temàtiques estudiades, i (iii) adreçar el dèficit de coneixement sobre les dones, el gènere i les relacions de gènere. Totes aquestes línies formen part integral del programa Horizon Europe, vigent fins a l'any 2027. Per contribuir a assolir tots els objectius esmentats, resulta cabdal la recerca aplicada, mitjançant la generació de noves dades, indicadors i coneixement sobre la realitat i les necessitats específiques de les dones i sobre les causes i conseqüències de les diferents formes de desigualtat, discriminació, violència i la manca de reconeixement. Aquesta transferència de coneixement té la capacitat de repercutir de manera directa en el disseny, la qualitat de la implementació i l'avaluació de l'impacte social de les lleis i les polítiques públiques d'igualtat.

D'acord amb el Decret 134/2022, de 19 de juliol, de reestructuració del Departament d'Igualtat i Feminismes, correspon a aquest Departament, entre d'altres, el lideratge en la planificació, la implementació i l'avaluació de l'execució de les polítiques públiques que despleguin les lleis d'igualtat vigents al país i, per tant, la promoció de la recerca que preveuen aquestes lleis, així com l'impuls de l'eix de transformació feminista inclòs en el Pla de Govern de la XIV legislatura.

Atès que l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) va ser creada per la Llei 7/2001, de 31 de maig, amb l'objectiu d'executar els programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica, i de la innovació tecnològica a Catalunya, d'acord amb aquesta normativa, i mitjançant encàrrec de gestió, s'encarrega a l'AGAUR l'avaluació tècnica de les propostes de la convocatòria d'ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la igualtat de gènere i els feminismes.

Ateses les normes bàsiques que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el reglament de la Llei esmentada;

Atès el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;

Atesa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública;

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques;

Atesa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Atesa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;

Atesa l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny;

Vistos els informes previs de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada del Departament d'Igualtat i Feminismes;

En ús de les facultats que em confereix l'article 92.3 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en relació amb els articles 39.3 i 40.1 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern,

Ordeno:

Article únic

Aprovar les bases reguladores que han de regir les subvencions a projectes de recerca en l'àmbit de la igualtat de gènere i els feminismes que consten en l'annex 1 d'aquesta Ordre.

Disposició final

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 31 d'octubre de 2023

Tània Verge Mestre

Consellera d'Igualtat i Feminismes

Annex 1

Bases reguladores de les subvencions a projectes de recerca en l'àmbit de la igualtat de gènere i els feminismes

1. Objecte

1.1 Aquestes bases regulen la concessió, el seguiment i la justificació de les subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament de projectes de recerca aplicada originals que analitzin les desigualtats estructurals i les discriminacions per raó de gènere, així com les violències masclistes en tots els àmbits i tipologies recollides en el marc normatiu vigent, a Catalunya, a través de noves dades o indicadors i que proposin línies d'actuació innovadores amb l'objectiu de contribuir a superar-ne les causes o els impactes, de millorar els sistemes de seguiment i avaluació dels serveis i els programes dirigits a l'erradicació de les desigualtats de gènere en aquells àmbits prioritaris que estableixi la convocatòria, i de definir nous models preventius, d'anàlisi i de tractament.

1.2 Els projectes de recerca, en totes les modalitats, necessàriament han d'incloure Catalunya, ja sigui des d'una aproximació comparada o com un únic cas d'estudi. Els treballs han d'estar escrits almenys en català i han de fer un ús no sexista del llenguatge.

1.3 Els projectes han d'incloure en el seu pla de treball una part de generació de noves dades o indicadors i d'anàlisi de dades (quantitatives o qualitatives, incloent-hi dades d'opinió), que ha de ser la base principal dels projectes per als quals se sol·licita subvenció.

1.4 Tots els projectes de recerca han de transversalitzar l'enfocament interseccional així com el principi d'igualtat de tracte i no-discriminació en la conceptualització teòrica, el disseny d'hipòtesis o models analítics, la recollida de dades, la metodologia d'anàlisi emprada i la presentació dels resultats.

1.5 Aquestes subvencions estan obertes a tots els àmbits de coneixement i a totes les temàtiques relacionades amb l'impacte de les desigualtats, les discriminacions i les violències contra les dones. En cada convocatòria s'especificaran els àmbits de recerca prioritaris. Les sol·licituds relatives a projectes de recerca que no estiguin relacionats amb les temàtiques abans esmentades no seran admeses.

1.6 Resten exclosos de l'objecte d'aquestes subvencions els treballs de tesi doctoral i els projectes que tinguin com a objecte l'organització i la realització de cursos, seminaris o congressos. Les sol·licituds de subvencions per a projectes amb aquest objecte no seran admeses.

1.7 Aquestes subvencions es podran convocar per mitjà de convocatòries anuals o pluriennals.

2. Entitats beneficiàries

2.1 Poden ser beneficiàries de les subvencions que regula aquesta Ordre, en els termes que estableixi en cada cas la convocatòria corresponent, les entitats i universitats que desenvolupin la seva activitat de recerca a Catalunya:

a) Les universitats que formen part del sistema universitari català.

b) Les entitats amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre, que hagin obtingut el reconeixement com a centre CERCA del departament competent en matèria de recerca. L'execució del projecte correspon a un equip de recerca adscrit a l'entitat beneficiària. En la sol·licitud s'ha de determinar la persona responsable de l'execució del projecte.

2.2 En el cas de les universitats i de les entitats CERCA, els equips de recerca han d'estar constituïts per:

CVE-DOGC-A-23306040-2023

- Un mínim de dues persones investigadores, amb una d'elles com a persona doctorada, la qual ha de tenir dedicació completa i estar vinculada estatutàriament o contractualment amb caràcter permanent a la plantilla universitària o a l'entitat, i que assumeix la responsabilitat del projecte.

Les persones amb contractes ICREA, Ramón y Cajal o altres contractes postdoctorals amb una durada mínima de dos anys computen com a membres de l'equip de recerca amb vinculació permanent.

La resta de l'equip pot tenir la composició següent:

- Personal vinculat contractualment o estatutàriament a les entitats beneficiàries, becaris o becàries, personal contractat predoctoral o postdoctoral amb credencial o personal tècnic de suport a la recerca, que pot formar part de l'equip sempre que tingui caràcter investigador.

- Altres persones que hi participin sota una modalitat de ciència ciutadana.

- Persones vinculades a altres institucions o a entitats no universitàries ni de recerca relacionades amb el tema d'estudi de la proposta.

Els membres dels equips de recerca poden ser de diferents universitats o centres de recerca, però el projecte, a efectes econòmics i administratius, resta vinculat a la institució d'adscripció de la persona responsable.

2.3 En cap cas una persona pot ser membre de més d'un equip.

3. Requisits de les entitats i universitats beneficiàries

3.1 Per obtenir la condició de beneficiàries, les entitats i les universitats a les quals queda vinculada la persona investigadora responsable del projecte han de complir els requisits i les condicions següents:

a) Tenir la capacitat administrativa, financera i operativa per complir totes les obligacions que assumeixen amb l'acceptació de l'ajut regulat per aquestes bases.

b) Haver justificat degudament les beques o ajuts o premis concedits amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

c) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament. Els deutes que estiguin ajornats, fraccionats o l'execució dels quals estigui suspesa es considera que compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria.

f) Comunicar si s'han obtingut ajuts públics o privats per a la mateixa activitat fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

g) Fer constar, almenys en català, els rètols i les informacions de caràcter fix i que contenen el text que ha de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

h) Complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 86/2015, de 2 de juny.

i) En el supòsit que l'entitat tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, i el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, i amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre.

j) Estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en aquells supòsits en què els sigui

obligatori.

k) Estar inscrites en el registre corresponent.

l) Per a fundacions i associacions, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

m) En el cas de fundacions, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

n) Complir la finalitat de la subvenció duent a terme l'activitat subvencionada en el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

o) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

3.2 L'acreditació d'aquests requisits s'ha de fer mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable, que cal incorporar al formulari de sol·licitud.

4. Període d'execució i compatibilitat de les subvencions

4.1 Els projectes s'han d'implementar en el període màxim de divuit mesos a partir de la data que es determini en la resolució de convocatòria.

4.2 Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi el cost total de l'activitat objecte de la subvenció.

L'entitat o universitat beneficiària ha de comunicar la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionables, procedents de l'Administració de l'Estat o d'altres administracions públiques, així com el seu import. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es tingui coneixement d'aquesta circumstància i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts. La comunicació que s'hi preveu és per als casos en què s'hagi obtingut la subvenció pel mateix objecte després d'haver presentat el formulari de sol·licitud. Si s'ha obtingut anteriorment, aquesta informació ja s'incorpora en el formulari de sol·licitud.

5. Quantia

5.1 El pressupost dels projectes serà d'un mínim de 20.000 euros i es podrà subvencionar fins a un màxim del 100% del pressupost del projecte, amb un topall econòmic màxim de

50.000 euros per sol·licitud.

El pressupost total del projecte s'ha de justificar d'acord amb els objectius i el pla de treball.

5.2 L'import concedit se sotmetrà al règim fiscal vigent en el moment de l'atorgament.

Per tal d'obtenir finançament, els projectes presentats han d'assolir una puntuació de 70 punts o superior. Tanmateix, els imports concedits poden ser inferiors als de l'import sol·licitat.

5.3 En cap cas l'import de la subvenció concedida pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat o universitat beneficiària.

5.4 En el cas que el cost final efectiu del projecte subvencionat sigui inferior al cost inicialment pressupostat, es reduirà, en la mateixa proporció, la quantia de la subvenció atorgada, sempre que s'hagin acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, i que la desviació no superi el 20%, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat del projecte subvencionat. Si la desviació és de més del 20%, s'incoarà el procediment de revocació d'acord amb la base 28.

6. Despeses subvencionables

CVE-DOGC-A-23306040-2023

6.1 Són despeses directes subvencionables les que, de manera inequívoca, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, s'efectuïn dins el termini d'execució previst a la convocatòria i hagin estat efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació:

- Despeses de contractació de personal tècnic o amb el grau necessari per a la realització del projecte, sense vinculació funcional, estatutària o laboral amb l'entitat o universitat a la qual queda vinculat l'ajut, i que es podrà incorporar al projecte durant tot o durant una part del temps previst de durada. S'hi inclouen costos salarials i assegurances socials d'aquest personal. Les despeses de personal han de correspondre proporcionalment a tot el període d'actuació del projecte en funció de la dedicació efectiva. En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva. S'hi inclouen també els costos laborals derivats de la substitució en el cas de baixes laborals dels i les professionals vinculats al desenvolupament de l'acció subvencionada, amb l'excepció dels costos de la Seguretat Social, que aniran a càrrec de l'empresa. Les despeses per indemnització d'acomiadament al personal només seran subvencionables en el cas d'estar contractat únicament per a la realització del projecte subvencionat i en la part proporcional que correspongui a l'any de la subvenció.

No són subvencionables, en canvi, les retribucions de personal funcionari ni de personal laboral vinculat estatutàriament o contractualment a l'entitat o universitat sol·licitant.

- Despeses d'execució, que inclouen: el material inventariable i l'equipament científic indispensable per a la realització del projecte; l'adquisició de material fungible i altres despeses complementàries directament relacionades amb l'execució del projecte (costos per l'ús d'alguns serveis centrals i generals de suport de la recerca de l'entitat o universitat beneficiària, col·laboracions externes, assistència tècnica, despeses externes de consultoria i serveis relacionats amb els projectes). L'adquisició d'equipament informàtic no és subvencionable.

- Despeses de publicació i difusió de resultats. S'hi inclouen: despeses per a la revisió de manuscrits; despeses de publicació en revistes científiques (també en accés obert) i despeses derivades de la incorporació a repositoris d'accés lliure.

- Despeses de viatges, sempre que siguin necessaris per a la realització del treball de camp del projecte i per a la difusió de resultats, així com la inscripció a congressos, sempre per al personal que formi part de l'equip del projecte de recerca i per al personal tècnic que hi estigui vinculat. S'hi inclouen les despeses de manteniment relacionades amb aquests viatges, però no són elegibles les despeses protocol·làries.

- Sempre que estigui justificat i motivat, s'hi poden incloure despeses de coordinació i despeses relacionades amb estades d'investigadors convidats i experts internacionals que es considerin indispensables per a l'execució del projecte.

6.2 Són subvencionables les despeses indirectes necessàries per al desenvolupament del projecte fins a un màxim del 20% del pressupost del projecte subvencionat. Es considera despesa indirecta la despesa corresponent a l'elaboració de l'informe d'auditor establert a la base 24.2.

6.3 No són subvencionables les despeses següents: comissions i pèrdues de canvi; despeses de reparacions i conservació, necessàries per desenvolupar l'acció subvencionada; aportacions en espècie; impostos indirectes; impostos personals sobre la renda; els interessos deutors de comptes bancaris ni altres despeses financeres; els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, ni els tributs ni les despeses de procediments judicials. Tampoc són elegibles les contribucions en espècie, els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació; les comissions i indemnitzacions al personal que no ha estat contractat únicament per dur a terme l'activitat o el projecte subvencionat; les despeses en inversió en béns mobles i immobles i les seves amortitzacions.

6.4 D'acord amb la normativa vigent, les quotes de l'IVA suportades per a l'adquisició dels equipaments i els materials a què es refereixen aquestes bases reguladores només seran subvencionables quan no siguin susceptibles de recuperació o de compensació.

6.5 Quan l'import de la despesa subvencionable relativa als contractes que puguin dur a terme les universitats o entitats superi la quantia que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per al contracte menor, l'entitat o universitat beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les seves característiques especials, no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el duguin a terme, prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes, que s'han d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia. A més, l'elecció s'ha de justificar expressament en una memòria quan no coincideixi amb la proposta econòmicament més avantatjosa.

Les tres ofertes han de provenir d'empreses que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els

supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç.

6.6 La regulació dels pagaments en efectiu és la que conté l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa les entitats i universitats beneficiàries no poden pagar en efectiu operacions, en les quals una de les parts contractants sigui un empresari/ària o professional, amb un import igual o superior a mil euros (1.000,00) o el seu equivalent en moneda estrangera.

7. Entitat col·laboradora

L'AGAUR actua com a entitat col·laboradora. Els termes de l'encàrrec es concreten en un conveni de col·laboració entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'AGAUR mitjançant el qual s'encarrega a aquesta última la gestió de la primera fase d'avaluació externa i tècnica de les propostes.

8. Sol·licituds

Les sol·licituds per demanar aquestes subvencions s'han de formalitzar mitjançant el formulari normalitzat que es pot descarregar des del portal Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>).

9. Presentació de sol·licituds i altres tràmits associats

9.1 Les sol·licituds i els altres tràmits associats al procediment de concessió dels ajuts i la seva justificació s'han de fer exclusivament pel canal electrònic a través del portal Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia>).

9.2 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible al portal Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>), amb informació de suport a la tramitació per internet a <https://web.gencat.cat/ca/tramits/suport-tramitacio>. Aquests formularis són d'ús obligatori. En el cas que es presenti la sol·licitud o un tràmit associat mitjançant formularis no normalitzats i no posats a disposició per l'Administració, aquests formularis es consideraran no presentats.

9.3 En els formularis, que seran en format HTML, s'hi han de proporcionar les dades d'identificació i les dades de la institució d'adscripció de l'investigador/a coordinador/a del projecte al qual quedarà vinculat l'ajut, i també s'hi ha d'incorporar la declaració responsable del compliment dels requisits previstos a la base 3.

9.4 En concret, els formularis han d'incloure la informació següent:

- Dades i signatura de la persona representant legal de la institució que presenta el projecte
- Dades de la persona responsable del projecte
- Referència de totes les persones membres de l'equip de recerca del projecte
- Títol i breu resum del projecte
- Àmbit temàtic: relació amb els àmbits proposats
- Àrees de coneixement implicades
- Pressupost del projecte i fonts de finançament
- Import sol·licitat

9.5 La informació de l'annex de memòria descriptiva del projecte ha d'estar directament relacionada amb les necessitats que s'esmenten al preàmbul d'aquestes bases i amb l'objecte de les subvencions.

Aquesta memòria descriptiva ha d'incloure informació clau per a la identificació del projecte i els quatre apartats següents:

- a) Adequació i qualitat científica de la proposta: originalitat de l'aportació, rellevància de la proposta i formulació d'objectius (tres pàgines).
- b) Viabilitat i adequació metodològica i del pla de treball i justificació del pressupost (tres pàgines).
- c) Trajectòria professional més destacada de l'equip de recerca amb els principals mèrits del grup durant els tres darrers anys, on es destaquï el potencial de recerca i la capacitat de lideratge internacional, la capacitat de

CVE-DOGC-A-23306040-2023

coordinació i la complementarietat de l'equip de recerca proposat (dues pàgines).

d) Impacte i capacitat transformadora dels resultats esperats en l'àmbit estudiat: plantejament de noves dades o nous models preventius o d'anàlisi i de tractament i potencial d'internacionalització d'aquests resultats (dues pàgines).

9.6 En la descripció del projecte s'ha de respectar el nombre màxim de pàgines establert a l'annex normalitzat per a cada apartat.

9.7 El formulari normalitzat de sol·licitud l'ha de signar la persona amb capacitat de representació legal de l'entitat o universitat que sol·licita la subvenció.

9.8 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases. El Departament d'Igualtat i Feminismes i l'AGAUR poden obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut d'altres administracions o entitats públiques, centres de recerca, universitats i, en especial, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra Administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria, sempre que estiguin disponibles a través de les seves xarxes corporatives o mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte, tret que la universitat o l'entitat sol·licitant s'hi oposi.

En cas d'oposició a la consulta electrònica de dades, la universitat o l'entitat sol·licitant ha d'aportar els documents corresponents per tal d'acreditar els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut.

9.9 El Departament d'Igualtat i Feminismes pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits que preveuen les bases reguladores i la convocatòria. La no aportació de la documentació després de ser requerida comporta donar per desistida la sol·licitud.

9.10 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada; en conseqüència, poden comportar la inadmissió o la denegació de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a l'atorgament de la subvenció.

9.11 Amb la signatura de les declaracions responsables, la persona signant dona el seu consentiment per fer les verificacions oportunes, des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvenció i fins al compliment de l'obligació de justificació de manera completa i correcta, i manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts i que disposa de la documentació que ho acredita.

9.12 L'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds pot demanar tota la informació complementària que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

10. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

10.1 A les sol·licituds s'hi ha d'adjuntar el projecte de recerca que es presenta per ser subvencionat i el pressupost segons el model normalitzat.

10.2 L'acreditació dels requisits indicats a la base 3 i els que s'enumeren a continuació es farà mitjançant la manifestació o declaració responsable corresponent, que s'incorporarà al formulari de sol·licitud:

a) Que el compte on s'ha d'ingressar l'import de la subvenció inclòs en el formulari de sol·licitud correspon a l'entitat o universitat a la qual pertany la persona beneficiària de la subvenció.

b) No estar sotmesa a les causes que impedeixen adquirir la condició de beneficiària que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

c) Si l'activitat objecte de la subvenció comporta l'ús d'elements susceptibles de generar drets d'autor, declaració conforme es compleix la normativa sobre propietat intel·lectual.

d) En el cas que la suma de l'import concedit de subvenció sigui superior a 20.000 euros, les entitats i les universitats sol·licitants han de declarar les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, d'acord amb el que estableixen la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública. La declaració ha de ser de forma individual, amb indicació de cada càrrec directiu, i no de tot el personal directiu de manera global. Aquesta declaració responsable també s'ha de presentar en el cas que el personal

CVE-DOGC-A-23306040-2023

directiu, o part d'aquest, no percebi cap retribució, i indicar-hi aquesta circumstància.

e) En el cas que les entitats i universitats beneficiàries percebin subvencions o ajuts públics d'import superior a 100.000 euros anuals, o bé percebin subvencions o ajuts públics d'import superior a 5.000 euros anuals sempre que aquests representin, com a mínim, el 40% dels seus ingressos anuals, d'acord amb el que estableix el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, caldrà que aportin una declaració responsable conforme compleixen amb les obligacions de transparència activa detallades a la base 22.

f) Declaració responsable de no haver estat sancionada o condemnada perquè ha exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma. Aquesta informació es consultarà d'ofici al registre corresponent del departament competent en matèria d'empresa. En els casos previstos a l'article 28 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i als articles 45 a 47 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, a més, disposar d'un pla d'igualtat entre dones i homes.

Aquesta informació es verificarà d'ofici consultant el Registre de plans d'igualtat del departament competent en matèria d'empresa; en el cas que el pla no consti en el Registre esmentat, la persona beneficiària l'haurà d'aportar.

g) En el supòsit que l'entitat tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, declaració segons la qual ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i per intervenir-hi en els seus centres de treball.

h) En el cas que la subvenció es destini a activitats que impliquin contacte habitual amb menors, que es disposi de les certificacions legalment establertes, o haver-les sol·licitat abans de la resolució de concessió, per acreditar que el personal de l'entitat o universitat que sol·licita la subvenció no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, i que, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o activitat subvencionada, es compromet a fer la comprovació oportuna pel que fa al cas.

i) Aplicar un pla d'igualtat d'acord amb el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, conforme han de disposar de mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

j) Declaració responsable sobre el compliment de la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.

k) Als centres laborals, compliment de la normativa de política lingüística: fer constar, almenys en català, els rètols i les informacions de caràcter fix i que continguin text que han de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen.

l) Quan es tracti de centres i establiments oberts al públic, compliment de la normativa de política lingüística: atendre les persones consumidores en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic.

m) Declaració responsable d'haver adaptat els estatuts segons la normativa vigent, pel que fa a les fundacions i associacions.

n) En el cas de les fundacions, compliment de la normativa en relació amb els comptes: haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat.

o) Declaració que les persones sol·licitants de les subvencions s'adhereixen al codi ètic que figura com a annex 2 i com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

p) Declaració responsable de la institució d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.

10.3 La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i amb l'audiència prèvia a la persona interessada; en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

11. Identificació de la persona sol·licitant

11.1 La identificació i la signatura de la persona sol·licitant es faran mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els criteris establerts als articles 9 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics es poden identificar i poden signar electrònicament mitjançant mecanismes d'identificació i signatura de nivell mitjà de seguretat o de nivell superior.

L'operativa d'identificació i signatura a la Generalitat està regulada per l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

11.2 Per realitzar la sol·licitud és necessari el certificat digital de persona jurídica o el certificat digital de la persona representant de l'entitat o universitat, d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

12. Termini de presentació de sol·licituds

12.1 El termini de presentació de sol·licituds l'estableix la convocatòria corresponent. Atès que la presentació és electrònica, es pot fer durant les 24 hores del dia.

12.2 A l'efecte del còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) en un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

12.3 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància i s'informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no hagi estat tècnicament possible que la persona usuària visualitzi el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

13. Efectes de la presentació de sol·licituds

13.1 D'acord amb el que estableix l'article 9.2 de la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes de serveis electrònics de confiança, els prestadors de serveis de confiança que expedeixin certificats electrònics han de disposar d'un servei de consulta sobre l'estat de validesa o revocació dels certificats emesos accessible al públic.

13.2 Les persones sol·licitants poden fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud a l'espai La meva carpeta que trobaran a la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat>).

14. Esmena de les sol·licituds

14.1 En el cas que la sol·licitud presenti defectes esmenables o hi manqui documentació preceptiva o la documentació presentada sigui inexacta o defectuosa, l'òrgan instructor requerirà a les entitats i universitats que esmenin les sol·licituds en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la relació d'entitats i universitats que són objecte d'aquest requeriment al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

14.2 El transcurs del termini màxim previst sense esmenar la sol·licitud comporta el desistiment d'aquesta, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

15. Criteris i procediment de valoració

15.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases:

15.2 La primera fase d'avaluació s'encomana a l'AGAUR d'acord amb el procediment i les instruccions definits per l'òrgan instructor.

CVE-DOGC-A-23306040-2023

Cada expedient serà avaluat per un mínim de dues persones expertes i externes, d'acord amb els criteris i les puntuacions següents:

- a) Adequació i qualitat científica de la proposta: originalitat, aportació i rellevància de la proposta en relació amb l'objecte de la convocatòria; solidesa i coherència del plantejament i dels seus objectius; viabilitat i adequació metodològica i del pla de treball; adequació del pressupost (màxim 25 punts).
- b) Equip humà: trajectòria científica de l'investigador o investigadora principal i de la resta de l'equip en relació amb la temàtica proposada (màxim 10 punts).
- c) Impacte social i aplicabilitat dels resultats: aplicacions que se'n puguin derivar per a les polítiques públiques (màxim 15 punts).

La puntuació màxima que es pot atorgar en aquesta fase és de 50 punts i no s'estableix una puntuació mínima per passar a la fase següent.

15.3 La segona fase d'avaluació correspon a la Comissió de Valoració i Selecció.

La Comissió de Valoració i Selecció és l'òrgan col·legiat que té atribuïdes les funcions d'aplicar les bases reguladores de la convocatòria, examinar els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració prioritaris establerts i resoldre incidències, si n'hi ha, per a l'elaboració de l'informe en què es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

La Comissió de Valoració i Selecció està formada per un mínim de tres persones adscrites al Departament d'Igualtat i Feminismes, designades per la consellera del Departament per la seva expertesa i responsabilitat en la matèria que és objecte de valoració.

Les persones membres de la Comissió de Valoració i Selecció són proposades per la persona titular de la Secretaria de Feminismes.

15.4 La Comissió de Valoració i Selecció s'encarrega de valorar els projectes d'acord amb els criteris de valoració i les puntuacions següents:

- a) L'adequació del projecte als temes inclosos en els àmbits de recerca detallats en la convocatòria, així com l'interès i la novetat del projecte en el marc dels objectius i les funcions de la Secretaria de Feminismes (màxim 20 punts).
- b) La rellevància del repte o qüestió que s'aborda en la recerca des del punt de vista social, així com la concreció dels resultats que es pretenen assolir i la seva potencial capacitat per generar recomanacions aplicables i transferibles a les polítiques públiques d'àmbit català (màxim 20 punts).
- c) L'excel·lència en la incorporació en el disseny i l'execució de la recerca de l'enfocament interseccional, així com els mecanismes per garantir la diversitat en l'execució del projecte (màxim 10 punts).

La puntuació màxima que es pot atorgar en aquesta fase és de 50 punts, que se sumen als punts atorgats en la primera fase.

La puntuació total màxima de les dues fases és de 100 punts i la puntuació mínima per poder obtenir la subvenció és de 70 punts.

15.5 Comissió de Valoració i Selecció pot ser assessorada per òrgans externs i persones expertes i hi pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR. La Comissió de Valoració i Selecció pot entrevistar les persones responsables del projecte en qualsevol moment del procés d'avaluació i de selecció, en el cas que ho consideri necessari.

15.6 S'ha d'aixecar acta de les dues fases d'avaluació, en la qual s'han de detallar les sol·licituds ordenades per puntuació.

15.7 Com a resultat de les dues fases d'avaluació, s'ha de proposar una llista prioritzada de les sol·licituds que es proposa subvencionar i una llista de reserva integrada per les sol·licituds que no hagin estat proposades com a beneficiàries, segons l'ordre de puntuació obtingut.

16. Procediment de concessió

16.1 La concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases reguladores.

16.2 L'òrgan instructor és la Direcció de Serveis i l'òrgan concedent és la Secretaria General del Departament

d'Igualtat i Feminismes.

16.3 Un cop avaluades les sol·licituds, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions d'acord amb les actes de les dues fases d'avaluació i la resta de la documentació continguda en l'expedient. Quan l'òrgan que fa la proposta no segueixi els informes esmentats, ha de motivar-ne la discrepància.

16.4 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total dels imports sol·licitats, abans no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

17. Proposta de resolució provisional, acceptació de la subvenció, reformulació i presentació de documentació addicional

17.1 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions es notificarà a les persones interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

17.2 La proposta de resolució provisional contindrà la llista de projectes sol·licitants proposats com a beneficiaris de les subvencions i la llista de reserva degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda. Així mateix, s'hi inclourà la llista de projectes proposats com a denegats. Les entitats i universitats han de presentar la documentació que els sigui requerida dins el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió al Tauler electrònic. La proposta de resolució provisional contindrà el requeriment de la documentació esmentada.

17.3 La subvenció s'entén acceptada tàcitament en el supòsit que l'entitat o universitat proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de l'acte corresponent per presentar la documentació requerida o per presentar al·legacions.

17.4 Dins del mateix termini, les entitats i universitats interessades poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

17.5 Les persones proposades com a beneficiàries també poden desistir de la subvenció o presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a la subvenció proposada si l'import de la subvenció és inferior al sol·licitat, dins d'aquest mateix termini. La reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte.

En el cas que alguna entitat o universitat sol·licitant proposada desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a aquelles entitats o universitats desestimades, per manca de pressupost, de la llista de reserva, degudament prioritzada per ordre de puntuació, amb la comprovació prèvia de la documentació acreditativa del compliment dels requisits que estableixen aquestes bases, sempre que s'hagi alliberat prou crèdit per atendre les sol·licituds següents que tinguin la mateixa puntuació.

En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de la subvenció comporta l'acceptació de la reformulació.

S'entén que desisteixen tàcitament de l'ajut les entitats i universitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de la documentació requerida en el termini i les condicions que descriu aquesta base.

17.6 La subvenció s'atorga sobre el pressupost acceptat i l'import sol·licitat, i la justificació s'ha de fer respecte d'aquest pressupost.

17.7 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren en la sol·licitud.

18. Inadmissió i desistiment

18.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria comporta la inadmissió de la sol·licitud.

18.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 10 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins del termini de deu dies hàbils i amb el requeriment previ.

CVE-DOGC-A-23306040-2023

b) La manca de presentació de la documentació que sigui requerida, en els termes previstos en la base 17.

18.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

18.4 Sens perjudici del desistiment previst en l'apartat segon d'aquesta base, qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció abans de la concessió i l'òrgan instructor ho ha d'acceptar.

19. Resolució final de concessió i denegació

19.1 La resolució final de concessió i denegació correspon a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Igualtat i Feminismes, a proposta de l'òrgan instructor, d'acord amb les actes de les dues fases d'avaluació i la resta de documentació continguda en l'expedient.

19.2 La resolució i notificació de les subvencions s'efectuarà en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. La resolució de la convocatòria es notifica mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Si un cop transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat cap resolució expressa, les sol·licituds s'han d'entendre desestimades, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

19.3 Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació, d'acord amb el que estableixen l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé, directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a), 14 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

20. Renúncia

Les entitats o universitats que hagin resultat beneficiàries poden renunciar totalment o parcialment a les subvencions, de manera expressa, abans de la finalització del termini de justificació de la subvenció atorgada, mitjançant un escrit adreçat a la secretària general del Departament, que s'hi pronunciarà mitjançant una resolució, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb l'acceptació de la renúncia, el Departament d'Igualtat i Feminismes farà arribar a l'entitat o universitat interessada la carta de pagament corresponent per al reintegrament dels imports percebuts juntament amb els interessos de demora meritats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins a la data que es dicti la resolució de renúncia o fins al moment en què s'ha fet l'ingrés efectiu pel beneficiari.

21. Control i verificació de les accions subvencionables

21.1 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquests ajuts.

21.2 Les entitats i universitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i europea. Així mateix, el Departament d'Igualtat i Feminismes pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent.

22. Publicitat i transparència en matèria de subvencions

22.1 El Registre de subvencions i ajuts de Catalunya ha de subministrar a la Base de dades nacional de subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les resolucions de concessió sense concurrència, en els termes previstos als articles 18 i 20.8 de la Llei general de subvencions.

22.2 D'acord amb l'article 15.1 c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits l'ha de trametre l'òrgan concedent al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al qual s'ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya.

El Portal de la transparència de Catalunya ha de donar accés, mitjançant un enllaç al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, a la normativa reguladora de la subvenció o ajut, a les seves bases reguladores, a la resolució que aprova la convocatòria, a les seves eventuais modificacions i a la informació sobre l'import, l'objecte i les persones beneficiàries de les subvencions i els ajuts públics atorgats amb publicitat i concurrència competitiva o sense.

22.3 D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan la persona beneficiària de la subvenció sigui una persona jurídica, es publicarà al web <https://igualtat.gencat.cat> la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració quan l'import de la subvenció sigui superior a 10.000 euros.

23. Pagament

23.1 L'import concedit serà una quantia determinada o un percentatge del cost total.

23.2 A partir de la publicació de la resolució definitiva de la concessió de subvencions, s'iniciarà la tramitació del document d'obligació de la bestreta, que serà del percentatge de l'import atorgat que s'estableixi en la convocatòria corresponent i per a la qual no s'exigeixen garanties, d'acord amb l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, atès que la naturalesa de les actuacions subvencionades i les característiques especials de les entitats i universitats beneficiàries així ho justifiquen.

23.3 Prèviament al reconeixement de les obligacions, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'entitat o universitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de l'entitat o universitat beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

23.4 El pagament de la subvenció s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat per les entitats i universitats beneficiàries i es durà a terme un cop presentada i verificada com a correcta la documentació que consta a la base 24, mitjançant el certificat de la persona titular de la Secretaria General, que declararà la correcta justificació de l'activitat i la despesa realitzada, corresponent a tot el projecte subvencionat.

24. Justificació

24.1 Les entitats i universitats beneficiàries de les subvencions han de justificar l'execució efectiva del projecte durant el mes següent a la finalització del període d'implementació establert en la base reguladora 4.1, mitjançant els models normalitzats.

24.2 La forma de justificació de la subvenció és el compte justificatiu amb aportació de l'informe d'auditor regulat en l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

24.3 La documentació justificativa es presenta i es tramet pels mitjans telemàtics de Tràmits gencat (tramits.gencat.cat), mitjançant la Seu electrònica (<https://seu.gencat.cat>).

24.4 El compte justificatiu amb aportació de l'informe d'auditor que les entitats i universitats beneficiàries de la subvenció han de presentar ha de contenir la documentació següent:

a) Informe d'auditor.

b) Aquest informe ha d'anar acompanyat d'un compte justificatiu que contingui:

CVE-DOGC-A-23306040-2023

b.1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b.2) Una memòria econòmica abreujada que, com a mínim, ha de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.

b.3) La liquidació del pressupost del projecte, on s'indiquin i es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

24.5 En els casos que l'entitat o universitat beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor.

Si l'entitat o universitat beneficiària no està obligada a auditar els seus comptes anuals, pot designar l'auditor de comptes.

La despesa derivada de la revisió del compte justificatiu té la condició de despesa subvencionable tal com s'indica en la base 6.2.

24.6 L'entitat o universitat beneficiària està obligada a conservar i a posar a disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de les subvencions. Aquesta mateixa obligació la té respecte a les actuacions de comprovació i control previstes en la normativa aplicable.

24.7 Quan la subvenció tingui per objecte una activitat o projecte a realitzar a l'estranger, l'actuació també es podrà encarregar a un auditor en exercici al país on s'hagi de dur a terme la revisió, sempre que en aquest país existeixi un règim d'habilitació per a l'exercici de la professió.

Si al país no existeix un sistema d'habilitació per a l'exercici de la professió d'auditoria de comptes, la revisió la podrà realitzar un auditor establert en aquell país sempre que el designi l'òrgan concedent d'acord amb uns criteris tècnics que garanteixin l'adequada qualitat.

24.8 L'informe de l'auditor ha d'indicar les comprovacions realitzades i posar de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part del beneficiari, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'informe ha de seguir el model que figura en l'annex de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

24.9 L'informe de l'auditor ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast, d'acord amb el que preveu aquesta Ordre.

24.10 A la convocatòria corresponent s'establirà el termini per a la presentació de la justificació. Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir l'entitat o universitat beneficiària perquè en el termini improrrogable de quinze dies hàbils presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquesta base comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix l'entitat o universitat beneficiària de les sancions que corresponguin d'acord amb la Llei general de subvencions i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

24.11 Si els documents presentats com a justificació són incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'advertiment que, si no ho fa, es procedirà a la revocació de la subvenció i, si escau, al reintegrament de la bestreta.

25. Seguiment dels projectes

25.1 L'òrgan instructor pot fer una revisió, en qualsevol moment, de l'estat del desenvolupament del projecte de recerca o de la proposta d'actuació durant l'execució i pot requerir qualsevol tipus d'informació documental o presencial.

25.2 Un cop transcorreguts nou mesos des de la data de notificació de la resolució definitiva de concessió de la subvenció, les persones beneficiàries disposaran d'un termini màxim d'un mes per lliurar un informe sobre l'estat d'execució del projecte, d'acord amb el model normalitzat.

Un cop transcorregut aquest termini sense que la persona beneficiària hagi presentat aquest informe, es requerirà per tal que el presenti en un termini de deu dies hàbils i se la informará que en el cas que no el presenti en aquest termini s'iniciarà el procediment de revocació total dels fons percebuts.

CVE-DOGC-A-23306040-2023

25.3 El Departament d'Igualtat i Feminismes pot encarregar a persones expertes independents l'avaluació dels treballs seleccionats per tal de determinar-ne la qualitat i l'interès per a una possible publicació.

26. Obligacions de les persones beneficiàries

26.1 Les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

- a) Complir la finalitat de la subvenció i dur a terme l'activitat subvencionada en el termini determinat per aquestes bases.
- b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o el calendari presentats s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar o no la modificació sol·licitada dins el termini màxim de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la comunicació, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions que estableixen aquestes bases.

Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.
- c) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control del Departament d'Igualtat i Feminismes, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- d) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- e) Incloure el logotip del Departament d'Igualtat i Feminismes i l'expressió «amb el suport de...» utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat des de la pàgina web: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/inici/> en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció, o les mesures de difusió alternatives que determinin les convocatòries respectives.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts i subvencions obtinguts d'altres administracions públiques, entitats o empreses privades, tan aviat com sigui possible i, en qualsevol cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- h) De conformitat amb el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, els beneficiaris de les subvencions han de presentar una declaració responsable en què manifestin no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

Així mateix, en cap cas poden obtenir la condició de beneficiària d'aquest ajut les entitats i les universitats en les quals les normes d'accés, funcionament o utilització de mitjans i instal·lacions impliquin, de fet o de dret, una discriminació per raó de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social recollida a l'article 1 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Les entitats i les universitats han de complir també amb les obligacions en matèria de polítiques d'igualtat i abordatge de les violències masclistes previstes a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, el Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre, la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, i la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

- i) En el cas que les persones beneficiàries subcontractin serveis o activitats relacionats amb l'objecte de la subvenció, han de justificar mitjançant una declaració responsable que han procurat que el contractista compleixi amb els requisits establerts als apartats i) i o) de la base 3, sobre requisits i condicions per ser persona beneficiària.
- j) Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat les persones beneficiàries i que figuren com a annex 2 d'aquestes bases i com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de

CVE-DOGC-A-23306040-2023

juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

k) La concessió de la subvenció comporta, amb el consentiment previ escrit i exprés de l'entitat o universitat beneficiària, la cessió gratuïta a l'Administració de la Generalitat de Catalunya dels drets d'explotació sobre l'obra resultant del projecte, de manera no exclusiva i per un període de deu anys, en condicions de ser reproduït, i per a un àmbit territorial mundial, concretament dels drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per a finalitats no lucratives. Sens perjudici d'això, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, l'Administració de la Generalitat farà constar l'autoria del projecte. A fi de facilitar una major divulgació de la recerca, l'edició es farà sota llicència Creative Commons.

Aquesta cessió comprèn els formats i les modalitats d'explotació actualment coneguts, inclosa la publicació a Internet.

En tot allò que no preveu expressament aquest punt s'aplica el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

l) Comunicar prèviament al Departament d'Igualtat i Feminismes l'explotació del contingut parcial o total del treball resultant, especificant de manera detallada el tipus d'explotació que en faran.

En tots els casos s'ha de fer constar que les obres s'han dut a terme amb una subvenció a la recerca del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. Aquesta referència s'ha de fer, almenys, en llengua catalana, encara que l'edició es faci en una altra llengua.

m) Col·laborar amb el Departament d'Igualtat i Feminismes en la divulgació del treball, ja sigui amb la presentació pública dels resultats, amb la participació en una activitat formativa o altres activitats dutes a terme amb aquest propòsit, com en la publicació dels documents vinculats amb els treballs de recerca, en format accessible i en repositoris oberts. Totes les recerques seran publicades, com a mínim, al web de Govern Obert de la Generalitat de Catalunya (governobert.gencat.cat).

n) En el cas que la persona beneficiària estigui inclosa en l'àmbit subjectiu de l'article 96 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, acreditar haver tramès tota la informació que ha de contenir el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya amb relació a les subvencions i els ajuts que hagi concedit.

o) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals se'ls hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 euros han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració.

p) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores.

q) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

26.2 Les obligacions de les organitzacions i entitats i universitats beneficiàries de la subvenció en matèria de transparència i informació pública es regulen a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que li siguin d'aplicació, i al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

27. Modificació de la resolució

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Igualtat i Feminismes podrà autoritzar, a instància de l'entitat o universitat beneficiària, l'ampliació del termini d'execució i/o justificació, i també resoldre qualsevol incidència

que es pugui produir.

L'òrgan concedent té la facultat de revisar les subvencions concedides i modificar la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'hagin tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

28. Revocació

28.1 Són causes de revocació de les subvencions previstes les que estableixen els articles 99 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'incompliment dels requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

28.2 En aquest sentit, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció, que pot donar lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i a l'exigència dels interessos de demora des de la data de pagament de la subvenció o la bestreta fins a la data en què se n'acordi la revocació, d'acord amb les previsions de l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

29. Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, desplegada pel Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, que li siguin d'aplicació, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

També dona lloc a la imposició de sancions la presentació de la justificació de la subvenció rebuda en el termini addicional previst a la base 24.10.

30. Protecció de dades de caràcter personal

30.1 D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, les dades de caràcter personal de les persones beneficiàries seran tractades amb la finalitat exclusiva de gestionar i tramitar la convocatòria corresponent de les subvencions, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades. La base jurídica del tractament es fonamenta en l'article 6.1.e) del Reglament (UE) 2016/679, quant a l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, d'acord amb la Llei general de subvencions i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Les persones físiques interessades tenen dret a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació (consulteu la informació addicional al web del Departament d'Igualtat i Feminismes).

30.2 D'altra banda, respecte del tractament de dades de caràcter personal que poden derivar del desenvolupament de les accions previstes en la convocatòria, les entitats i universitats beneficiàries han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per a la protecció de dades de caràcter personal.

31. Normativa aplicable

Tot el que no preveuen aquestes bases reguladores es regeix per la resta de normativa aplicable en matèria d'ajuts i subvencions.

Annex 2

CVE-DOGC-A-23306040-2023

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones, entitats i universitats beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.

Principis ètics i regles de conducta

Les entitats i universitats beneficiàries d'ajuts públics, així com les investigadores i els investigadors receptors dels ajuts, han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència. Amb caràcter general, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- Comunicar immediatament i a la vegada a l'AGAUR i al Departament d'Igualtat i Feminismes les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/ada públic/a influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a si mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en el procediment d'adjudicació de la subvenció.
- Col·laborar amb l'AGAUR i el Departament d'Igualtat i Feminismes en les actuacions que aquests realitzin per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria, i particularment facilitar la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà aplicable el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències que estableix la legislació vigent en matèria de subvencions.

(23.306.040)